

## Tapahtumavastaavan tehtäväkuva

Tapahtumavastaavan tehtävässä koordinoit yhdistyksen yhtä tai useampaa tapahtumaa. Tapahtuma voi olla pieni tai iso, kertaluonteinen tai useammasta tapaamisesta koostuva. Tapahtuman luonteesta ja koosta riippuen saatat hoitaa koko tapahtuman järjestämisen itsenäisesti alusta loppuun saakka tai keräät itsellesi tiimin suunnittelemaan ja toteuttamaan tapahtumaa. Tapahtuman luonne määrittää, mikä on tehtävän hyvään hoitamiseen varattava aika. Tapahtumavastaavana pääset kehittämään koordinointi-, vuorovaikutus-, viestintä- ja yhteistyötaitojasi sekä edistämään vetovoimaista yhdistystoimintaa. Tuotat myös iloa tapahtumaan osallistuville.

Vastaat tapahtuman järjestämisprosessista, kuten ideointi-, suunnittelu-, toteutus- ja jälkivaiheista sekä tapahtumaviestinnästä.

### Toiminta

- Sovit tapahtuman järjestämisestä ja sen resursseista (mahdollisesti myös budjetista ja talousseurannasta) yhdistyksen hallituksen kanssa
- Koordinoit ja ohjaat tapahtuman järjestämisprosessia: ideointi-, suunnittelu-, toteutus- ja jälkivaiheita
- Valvot tapahtumaprosessin kulkua
- Kokoat tarvittaessa tapahtumajärjestämisen tiimin ja huolehdit tehtävien jaosta sekä innostat ja kannustat tiimiä (ja muita mahdollisia vapaaehtoisia)
- Tapahtumavastaavan tehtävää voi hoitaa myös parityöskentelynä
- Pieni tapahtuma: mahdollisesti vastaat koko tapahtuman järjestämisestä

### Osaaminen tehtävässä (perehdytyksen jälkeen)

- Tunnet järjestömmeyhdistyksen arvot, päämäärän ja toimintakulttuuria
- Osaat suunnitella ja organisoida tapahtuman sekä viestiä siitä
- Osaat innostaa ja kannustaa tapahtuma-avustajia ja/tai muita vapaaehtoisia
- Tiedät mistä ja keneltä saat tukea tehtäväsi hoitamiseen

### Koulutus ja tuki

- Keliakialiiton koulutukset ja vapaaehtoisten webinaarit
- Liiton vapaaehtoistoiminnan asiantuntijoiden tuki
- Oman keliakiayhdistyksen antama perehdytys ja tuki
- [Tietolaarin](#) tapahtumanjärjestämisen suunnittelutyökalut ja erilaiset toimintavinkit, -ohjeet ja -mallit tapahtuman järjestämiseen